



**UCLY**

LYON CATHOLIC  
UNIVERSITY

**FACULTÉ  
DE DROIT**

# LICENCE DROIT 1ÈRE ANNÉE

CHECKLIST inscriptions  
Première année de Licence Droit

Année Universitaire 2023/2024

**UCLy**  
LYON CATHOLIC  
UNIVERSITY

**FACULTÉ  
DE DROIT**

# VOTRE PREINSCRIPTION EN LIGNE

Chère étudiante, cher étudiant,

À présent que vous avez accepté définitivement notre proposition Parcoursup et suivi le lien de pré-inscription, vous devez procéder à votre pré-inscription administrative et pédagogique sur notre site internet. Vous devez renseigner les différentes étapes administratives et pédagogiques.

Pour vous aider, vous trouverez dans ce document un tutoriel détaillant les étapes à suivre.

**Pour rappel, la réunion de pré-rentrée avec accueil, découverte du campus et temps d'échange avec les équipes aura lieu le lundi 10 juillet à 14h. Vous pourrez à cette occasion poser toute question sur votre inscription administrative.**

**N'oubliez pas de vous inscrire dès à présent sur le lien suivant en cliquant ici.**

Quelques précisions préalables:

- Si vous avez été admis dans un **double diplôme**, Licence de Droit + Diplôme universitaire [DU] ou Bachelor of Civil Law [BCL] ou Bachelor of Law [LLB], seul le dossier de préinscription licence est à renseigner (informations, documents et options pédagogiques)
- Si vous souhaitez effectuer une **césure** durant l'année universitaire 23-24, ne renseignez pas le dossier de pré-inscription Licence de Droit 1<sup>ère</sup> année et prenez contact avec le secrétariat afin de recevoir le dossier spécifique « césure ».

**CONTACT :** [droit.inscription.ll@univ-catholyon.fr](mailto:droit.inscription.ll@univ-catholyon.fr)

VOTRE DOSSIER  
SUR

[INSCRIPTIONS.UCLY.FR](https://inscriptions.uclly.fr)

**UCLy**  
LYON CATHOLIC  
UNIVERSITY

FACULTÉ  
DE DROIT

# ACCES AU DOSSIER DE PREINSCRIPTION EN LIGNE

VOTRE DOSSIER EST AUTOMATIQUEMENT CREE SUR NOTRE PATEFORME LORS DE VOTRE « OUI DEFINITIF »

POUR Y ACCEDER =

1) Suivez le lien indiqué dans le message reçu via la plateforme parcoursup

2) Sélectionnez « se connecter »

1ère connexion > entrez votre numéro parcoursup comme identifiant et votre date de naissance comme mot de passe

➤ Vous voyez alors votre dossier ou vos dossiers si vous avez été admis dans un double diplôme

➤ Votre dossier de préinscription est celui qui s'affiche, **ne cherchez pas à créer une nouvelle candidature** = cela ne correspondra pas à votre situation

## Effectuer une inscription

Si vous êtes un nouveau candidat, vous pouvez effectuer votre demande d'inscription en ligne en cliquant sur le bouton S'inscrire ci-dessous.

S'INSCRIRE


## Consulter votre dossier

Pour consulter votre dossier, veuillez vous authentifier avec vos login et mot de passe.

Numéro parcoursup

Date de naissance

SE CONNECTER

Formation	Date création	Statut	Accéder au dossier
Licence Droit 1ère année (Lyon) - dossier de pré-inscription	2023-06-12 12:26:35	En cours	

NOUVELLE CANDIDATURE



Attention, afin de remplir votre dossier administratif, déposer vos documents, il faut cliquer sur le dossier de la licence de droit 1<sup>ère</sup> année (« dossier de préinscription ») et non sur le diplôme complémentaire dans lequel vous avez été admis [DU ou BCL ou LLB].

# DOUBLES DIPLÔMES

Quel dossier renseigner ?

- Informations
- Dépôt documents
- Choix options

Lyon Catholic University Bienvenue Camille

INSCRIPTION EN LIGNE

- Accueil
- Profil
- Changer ma photo
- Compte financier
- Déconnexion

Formation	Date création	Statut	Accéder au dossier
Licence de Droit -1 <sup>ère</sup> année	2022-06-10 23:43:06	En cours	
DU Word Foreign Policy-1 <sup>ère</sup> année	2022-06-10 23:43:06	En cours	

INSCRIPTION EN LIGNE

- **Choix de la candidature**
- Mes données personnelles
- Dépôt de documents
- Contribution vie étudiante
- Contribution des familles
- Récapitulatif

# ETAPES DU DOSSIER DE PREINSCRIPTION

TUTORIEL

**UcLy**  
LYON CATHOLIC  
UNIVERSITY

**FACULTÉ  
DE DROIT**

## RESUME DES ETAPES

- Choix de la candidature
- Mes données personnelles
- Dépôt de documents
- Contribution vie étudiante

1. [« Données personnelles »](#) : remplir les renseignements demandés en ligne (nom, prénom, etc.) [cf. p. 7](#)

2. [« Dépôt de documents »](#) : volet administratif de l'inscription. Prendre connaissance de l'ensemble des documents qui vous sont fournis après les avoir téléchargés puis déposer sur la plateforme de pré-inscription tous les documents demandés.

[cf. p. 12](#)

*Vous ne pourrez passer à l'étape suivante qu'après transmission par vos soins, via le site de pré-inscription, de votre relevé de notes du Baccalauréat dès la publication (PDF à télécharger).*

*Il est inutile de mettre un document autre que votre RN du bac en attendant de l'obtenir = celui-ci sera rejeté, votre dossier ne sera pas traité plus rapidement.*

*En attendant les résultats du bac, veillez à renseigner au plus vite l'ensemble des autres documents exigés selon votre situation afin qu'ils soient vérifiés par nos services. Les documents seront signalés par une croix soit verte (validé) soit rouge (refusé). Si le document est refusé, il conviendra de le remplacer par un document conforme.*

3. [« CVEC »](#) : votre numéro est à renseigner suite au téléchargement de votre attestation de Contribution à la Vie Etudiante et de Campus. Vous n'aurez accès à cette étape qu'après avoir remis tous les documents obligatoires, dont votre relevé de note du bac, mais vous pouvez sans attendre télécharger votre attestation en cliquant [ici](#).

[cf. p. 18](#)

6. [« Contribution des familles »](#) : étape facultative permettant de faire un don à l'UCLy pour celles et ceux qui le souhaiteraient [cf. p. 23](#)

**Ne pas oublier de cliquer sur « terminer »** une fois TOUS les choix, Documents obligatoires et photo d'identité déposés afin de finaliser votre pré-inscription

**Suivi du dossier** : une fois votre dossier complet et vérifié, vous serez inscrit, dans les meilleurs délais, par nos services et la facturation interviendra, vous serez avertis par mail et recevrez également les codes de votre compte informatique (sur l'adresse mail que vous aurez enregistrée) [cf. p.25](#)

# DONNEES PERSONNELLES

# DONNÉES PERSONNELLES

COMPLÉTER ET VÉRIFIER LES INFORMATIONS

LES CHAMPS AVEC UN ASTÉRISQUE ROUGE SONT OBLIGATOIRES

Lyon Catholic University



**INSCRIPTION EN LIGNE**

- Choix de la candidature
- Mes données personnelles**
- Mes options
- Frais fixes
- Dépôt de documents
- Photo d'identité
- Récapitulatif

Choisir la licence 1<sup>ère</sup> année ou licence 1<sup>ère</sup> année parcours international

### Mes données personnelles

Veuillez vérifier et compléter vos données personnelles.

**Etat civil**

Civilité \*  
Mme

Nom (Patronyme) \*  
[REDACTED]

Prénom \*  
[REDACTED]

Prénom 2  
[REDACTED]

Prénom 3  
[REDACTED]

Pays de naissance \*  
FRANCE

CP naissance \*  
71000

Ville naissance  
MACON

Adresse postale \*  
[REDACTED]

Nationalité  
[REDACTED]

**RENSEIGNER ou VÉRIFIER l'email**

**ATTENTION : l'adresse enregistrée doit être à jour. Soyez vigilant = elle sera utilisée pour transmettre des informations importantes lors de votre inscription (codes pour les comptes informatiques, certificats de scolarité ...)**

Indiquer le CP de naissance à **5 chiffres** (en précisant l'arrondissement)  
Cas de naissance à l'étranger renseigner 99999

### INSCRIPTION EN LIGNE

Choix de la candidature

**Mes données personnelles**

Dépôt de documents

Contribution vie étudiante

Photo d'identité

Mes options

Frais fixes

Contribution des familles

Récapitulatif

Renseigner obligatoirement la profession de vos deux parents à partir du menu déroulant (si un parent inconnu ou décédé sélectionner « 99 non renseigné (inconnu ou sans objet) »)

Indiquer l'email et le téléphone de vos deux parents ainsi qu'une adresse postale

#### Parent 1

Profession parent 1 \*

Menu déroulant pour sélectionner la profession

Téléphone parent 1 \*

Champ de saisie pour le numéro de téléphone

Email parent 1 \*

Champ de saisie pour l'adresse email

Adresse postale

#### Parent 2

Profession parent 2 \*

Menu déroulant pour sélectionner la profession

Téléphone parent 2

Email parent 2

Champ de saisie pour l'adresse email

Renseigner obligatoirement le contact (nom et tel) d'un de vos parents ou d'un proche de votre famille

#### Informations complémentaires

Contact d'urgence \*

Nom

Cursus parallèle

Téléphone

### INSCRIPTION EN LIGNE

Choix de la candidature

**Mes données personnelles**

Dépôt de documents

Contribution vie étudiante

Photo d'identité

Mes options

Numéro INE (si vous n'avez pas de numéro INE contactez [avu@univ-catholyon.fr](mailto:avu@univ-catholyon.fr)) \*

( )

L'Identifiant National Etudiant (INE) est un numéro unique composé de 11 caractères.

Vous trouverez ce numéro sur le relevé de notes des épreuves du Baccalauréat.

Un étudiant ayant eu le Baccalauréat avant 1995, n'ayant jamais d'inscription dans l'enseignement supérieur ou qui n'a jamais été inscrit en France ne possède pas de numéro INE.

### Numéro INE

Prérempli automatiquement. A défaut, cf. votre relevé de notes du baccalauréat  
Si vous n'avez pas de numéro INE, contactez notre secrétariat universitaire = [avu@univ-catholyon.fr](mailto:avu@univ-catholyon.fr)

Cursus parallèle

SANS OBJET (PAS D'AUTRE CURSUS)

### Cursus parallèle

Veillez laisser l'information renseignée par défaut comme ici

### Baccalauréat ou équivalence

Type

Baccalauréat général

Année d'obtention \*

2023

Série \*

Nouveau Bac Général (depuis la session 2021)

Spécialité 1

Spécialité 2

Département \*

17 - CHARENTE-MARITIME

Etablissement \*

LP BLAISE PRICAL (ST JEAN D'ANGÉLY)

### Baccalauréat

Indiquer le type de bac, l'année d'obtention, le département, l'établissement et la série

Série = A partir de 2021 sélectionner « nouveau Bac Général » puis sélectionnez vos spécialités

# DONNÉES PERSONNELLES

Pour les étudiants bacheliers en 2022 ou antérieurement

## INSCRIPTION EN LIGNE

Choix de la candidature


**Mes données personnelles**

Dépôt de documents

Contribution vie étudiante

Photo d'identité

Mes options

Si vous avez obtenu votre baccalauréat avant 2023, cliquer sur  pour ouvrir la rubrique « ETUDES » et indiquez votre parcours d'étude depuis l'obtention de votre baccalauréat (période, type, filière)

Si vous avez obtenu des diplômes, indiquez-les également dans la rubrique « DIPLOMES » (date, département, établissement, filière)

### Etudes supérieures

Période

1997 - 2002

Type d'études

Filière

### Diplomes obtenus

Année d'obtention

1997

Diplômes

DEUG (y compris DEUG intermédiaires)

Département

95 - SEINE

Etablissement

Lyon II - JEAN MONNET

Filière

# DEPOT DE DOCUMENTS

## Retrait et dépôt de documents

### INSCRIPTION EN LIGNE

- Choix de la candidature
- Mes données personnelles**
- Dépôt de documents
- Contribution vie étudiante
- Photo d'identité
- Mes options

### Retrait de documents

Veuillez trouver ci dessous les documents à télécharger.

- Adhésion Assurance Scolarité [blurred] avec notice.pdf
- Engagement paiement frais de scolarité [blurred].pdf
- Infos utiles.pdf
- Mandat SEPA RIB et tarifs.pdf
- Modalités de remboursement [blurred].pdf
- droit à l'image.pdf

RÉCUPÉRER ICI LE GUIDE PÉDAGOGIQUE ET LES MODÈLES DE DOCUMENTS MIS À VOTRE DISPOSITION. CERTAINS SONT À REMPLIR ET RETOURNER VIA LA RUBRIQUE « DÉPÔT DE DOCUMENTS » CI-DESSOUS

### Dépôt de documents

Merci de déposer ici les documents requis, en privilégiant le format PDF.

Les extensions autorisées sont jpg, pdf, gif, png, txt.

Suppression document      Document validé      Document refusé

- Adhésion Assurance Frais de Scolarité [CHARGER UN FICHIER](#)
- Facultatif (PDF à compléter et signer)
- Diplôme du Baccalauréat [CHARGER UN FICHIER](#)
- Obligatoire pour les étudiants bacheliers avant 2022
- Notification de bourse CROUS [CHARGER UN FICHIER](#)
- PDF Bourse 2022/2023 - Les 2 premières pages uniquement
- Courrier contribution famille [CHARGER UN FICHIER](#)
- PDF à compléter et signer page 1
- Avis d'imposition \* [CHARGER UN FICHIER](#)
- Avis d'imposition 2021 sur revenus 2020
- Autorisation droit à l'image \* [CHARGER UN FICHIER](#)
- Facultatif (PDF à compléter et signer)
- Relevé de notes du Baccalauréat \* [CHARGER UN FICHIER](#)
- Doc PDF dispo sur Cyclades dès officialisation des résultats
- Document d'identité : CNI ou Passeport \* [CHARGER UN FICHIER](#)
- 1 seul doc PDF recto-verso sur une seule page (pas de photo)
- Modalités de remboursement \* [CHARGER UN FICHIER](#)
- Document PDF à compléter et signer
- Formulaire engagement pour le paiement des frais \* [CHARGER UN FICHIER](#)
- Document PDF à compléter et signer
- Mandat SEPA accompagné du RIB \* [CHARGER UN FICHIER](#)
- Document PDF à compléter et signer + joindre RIB Obtenir mon mandat SEPA

Avec un astérisque rouge : documents obligatoires

DANS L'ATTENTE DE LA PUBLICATION DES RESULTATS DU BAC VOUS NE POURREZ PAS PASSER A L'ETAPE SUIVANTE = pas d'inquiétude les documents déjà déposés ont bien été enregistrés et sont en cours de vérification Vous finaliserez les étapes suivantes en déposant votre relevé notes du bac dès son obtention

ETAPE PRÉCÉDENTE

ETAPE SUIVANTE

# LISTE DES DOCUMENTS NÉCESSAIRES À LA CONSTITUTION DE VOTRE DOSSIER ADMINISTRATIF D'INSCRIPTION

**Les documents suivants sont à déposer dans un délais de 10 jours à compter de votre « oui définitif » sous réserve du relevé de notes du Baccalauréat qui devra être déposé ultérieurement dès la publication des résultats**

Avis d'imposition 2022 sur les revenus 2021

*NB= en cas de situation particulière à signaler, intégrer un courrier décrivant votre situation au document pdf « formulaire engagement pour le paiement des frais » à déposer sur la plateforme*

Document d'identité : pièce d'identité R/V ou Passeport (PDF en une seule page – **pas de photo** )

Formulaire engagement pour le paiement des frais (document fourni= télécharger, remplir et signer , par la personne finançant la scolarité, puis déposer)

Mandat SEPA et RIB (document fourni= télécharger, remplir et signer puis déposer) + numéros IBA et BIC à saisir (cf. p.11 )

Modalités de remboursement (document mis à disposition = télécharger, remplir et signer, par la personne finançant la scolarité, puis déposer)

Autorisation de droit à l'image (document mis à disposition = télécharger, à remplir et signer par l'étudiant puis déposer sur la plateforme)

Relevé de notes du baccalauréat 2023 (document officiel en format PDF, **attention les photos ne seront pas acceptées**) . A télécharger dès l'obtention du baccalauréat suite à votre année de terminale (ne pas fournir le relevé de première). Cf. [pages suivantes](#) le tutoriel pour le téléchargement de votre relevé de notes sur le site [Cyclades](#) dès officialisation des résultats. **Il est inutile de mettre un document autre que votre RN du bac en attendant de l'obtenir = celui-ci sera rejeté, votre dossier ne sera pas traité plus rapidement.**

*Pour les titulaires d'un baccalauréat antérieur à 2023 fournir le diplôme du baccalauréat en plus du relevé de note (format PDF)*

Fiche de choix de matières « Choix options » = pour plus de détails cf. le Guide pédagogique.

# LISTE DES DOCUMENTS UTILES À LA CONSTITUTION DE VOTRE DOSSIER D'INSCRIPTION – SELON VOTRE SITUATION

Les documents suivants sont à déposer selon votre situation :

- ❑ Autorisation d'inscription mineurs (obligatoire pour les étudiants mineurs à la date de leur préinscription)
- ❑ Notification de bourse CROUS 2022-2023 (obligatoire pour les étudiants boursiers- *PDF sur un seul document, les deux premières pages uniquement, pour l'obtention voir avec le Crous*)
- ❑ Certificat niveau de langue (obligatoire pour les étudiants suivant le double diplôme « Licence de droit – Bachelor of Law » - City university London ; justificatif de réussite à un test/examen de langue anglaise – de moins de deux ans à remettre au plus tard le 17 septembre 2023)
- ❑ Adhésion assurance frais de scolarité (document facultatif, si choix de l'assurance -*document mis à disposition = télécharger, remplir et signer puis déposer sur la plateforme* )
- ❑ Fiche d'inscription Formation humaine – à renseigner et déposer si vous avez choisi l'option formation humaine sur le formulaire « choix options »

# TUTORIEL –TÉLÉCHARGEMENT RELEVÉ DE NOTE DU BAC

- Se connecter sur votre compte Cyclades avec l'identifiant et mot de passe fournis par votre établissement
- Cliquer sur « Mes documents »



➤ Dans « Mes documents », cliquer sur « Baccalauréat général et technologique » de 2023 :

The screenshot shows the 'clades' website interface. At the top, there is a header with the 'clades' logo, the French flag, and the text 'Gestion des examens et concours'. Below this is a section titled 'Mes documents'. Underneath, there is a user identification line: 'N°Candidat 8984798899 VILLENA Zoé/Flora Lise N°IN 18942883'. Two document cards are displayed. The first card, for the year 2023, is titled 'BACCALAURÉATS GÉNÉRAL ET TECHNOLOGIQUE Baccalauréat général' and has the number 'N° : 002'. The second card, for the year 2022, is titled 'ÉPREUVES ANTICIPÉES DU BACCALAURÉAT Baccalauréat général' and has the number 'N° : 001'. A red callout bubble with the text 'Cliquer ici' points to the 2023 card.

- Vous avez à présent accès à votre relevé qu'il vous faut **télécharger en format PDF** afin de le remettre sur le site de pré-inscription :
- Seul le relevé de note téléchargé en pdf est admis, et non l'impression de l'écran cyclade

lades  **Gestion des examens et concours**

Mes documents

› Liste des documents publiés pour la candidature n° 01047304011 - 002

- Cliquez sur le lien pour ouvrir/télécharger le document.  
[Relevé de Notes \(PDF\)](#) : Version n°1 mis à jour le 01/08/2023 10:33 (publié par le Service Examens et Concours)
- Cliquez sur le lien pour ouvrir/télécharger le document.  
[Convocation avec épreuves - Session Normale \(PDF\)](#) : Version n°1 mis à jour le 01/08/2023 10:33 (publié par le Service Examens et Concours)
- Cliquez sur le lien pour ouvrir/télécharger le document.  
[Confirmation d'inscription \(PDF\)](#) : Version n°3 mis à jour le 02/08/2023 10:33 (publié par le Service Examens et Concours)
- Cliquez sur le lien pour ouvrir/télécharger le document.  
[Convocation pour l'épreuve - Évaluation spécifique section de langue oral \(PDF\)](#) : Version n°1 mis à jour le 01/08/2023 10:33 (publié par le Service Examens et Concours)

De la site Mentions légales Un problème? Accessibilité

Cliquer ici

CVEC

-

CONTRIBUTION À  
LA VIE ETUDIANTE  
ET DE CAMPUS

Acquitter la CVEC 23-24 et renseigner le numéro  
<https://cvec.etudiant.gouv.fr/>



## INSCRIPTION EN LIGNE

- Choix de la candidature
- Mes données personnelles
- Dépôt de documents
- Contribution vie étudiante**
- Photo d'identité
- Mes options

### Contribution à la vie Étudiante (CVE)-CROUS

Quel est le numéro CVE transmis par le CROUS ? ?

\_\_\_\_\_

VÉRIFIER NUMÉRO CVE

**OBLIGATOIRE**

**RENSEIGNEZ** le numéro CVE 2022-2023 qui vous a été attribué en suivant la procédure expliquée en cliquant sur le sigle « ? » ou en cliquant ici ; cf. également si besoin le document « Démarches administratives complémentaires ».

**Puis cliquez sur « vérifier le numéro CVE » pour passer à l'étape suivante**

En cas de difficulté, vérifiez que vous n'avez pas commis d'erreur de saisie ou que votre nom dans votre attestation CVEC est le même que celui indiqué sur le de site pré- inscription  
Si cela ne fonctionne toujours pas, vous pouvez contacter notre secrétariat = [droit.inscription.l1@univ-catholyon.fr](mailto:droit.inscription.l1@univ-catholyon.fr)

# CONTRIBUTION DES FAMILLES

# Étape facultative

## INSCRIPTION EN LIGNE

- Choix de la candidature
- Mes données personnelles
- Dépôt de documents
- Photo d'identité
- Contribution des familles**
- Récapitulatif

### Contribution volontaire des familles

La réussite de nos étudiants est une priorité absolue, c'est pourquoi nous souhaitons renforcer leur accompagnement personnalisé sur tous les plans.

En apportant une **contribution volontaire déductible de vos impôts**, vous pouvez contribuer au renforcement de nos projets : accompagnement santé et bien-être, tutorat entre étudiants, aide à l'orientation professionnelle, soutien à l'épicerie solidaire, financement de bourses étudiantes...

Merci par avance !

En savoir plus sur la contribution volontaire des familles.

#### Votre déduction fiscale

L'association des Fondateurs et Protecteurs de l'Institut Catholique de Lyon (AFPICL) assure la gestion administrative de l'UCLy. À ce titre, elle est en capacité d'émettre des reçus fiscaux au titre de l'impôt sur le revenu (IR) et de l'impôt sur la fortune immobilière (IFI).

> Si vous êtes assujéti à l'IFI, la déduction est de 75 % du montant de votre don, dans la limite de 50 000€.

> Si vous êtes redevable de l'impôt sur le revenu, la déduction est de 66 % du montant de votre don, dans la limite de 20 % du revenu imposable.

Un reçu fiscal vous sera envoyé.

Votre don	Votre déduction (IR)	Coût réel
50€	33€	17€
100€	66€	34€
200€	122€	68€
300€	198€	102€

Je souhaite faire un don à l'UCLy :

100 €

200 €

300 €

€

ETAPE PRÉCÉDENTE

IGNORER

# FIN DE LA PRE-INSCRIPTION

# FIN DE LA PRÉINSCRIPTION EN LIGNE

## Enregistrement et envoi du dossier

### INSCRIPTION EN LIGNE

- Choix de la candidature
- Mes données personnelles
- Mes options
- Frais fixes
- Dépôt de documents
- Photo d'identité
- Récapitulatif

### Récapitulatif de votre dossier

Merci de vérifier l'exactitude des informations que vous allez nous transmettre en cliquant sur le bouton "Terminer" ci-dessous. Vous pourrez vous reconnecter si vous souhaitez compléter votre dossier ultérieurement. Nos services administratifs reviendront vers vous si nécessaire.

Licence

IMPRIMER

NE PAS OUBLIER DE  
CLIQUER SUR  
TERMINER

ETAPE PRÉCÉDENTE

TERMINER



## Récapitulatif de votre dossier

Merci de vérifier l'exactitude des informations que vous allez nous transmettre en cliquant sur le bouton "Terminer" ci-dessous. Vous pourrez vous reconnecter si vous souhaitez compléter votre dossier ultérieurement. Nos services administratifs reviendront vers vous si nécessaire.

Licence

IMPRIMER

Votre dossier nous est transmis, nous reviendrons vers vous si besoin

FACULTÉ  
DE DROIT

Formation	Date création	Statut	Accéder au dossier
Licence droit -1ère année	2022-05-23 15:52:58	Attente validation	



# SUIVI DU DOSSIER

Formation	Date création	Statut	Accéder au dossier
Licence droit -1ère année	2022-05-23 15:52:58	Attente validation	



Votre dossier nous est transmis, nous reviendrons vers vous si besoin

Formation	Date création	Statut	Accéder au dossier
Licence droit -1ère année	2022-05-25 14:08:53	Validé	



Votre dossier a été contrôlé.  
Vous ne pourrez plus y accéder pour modifier les informations ou vos choix. Vous serez inscrit dans les meilleurs délais

Formation	Date création	Statut	Accéder au dossier
Licence droit -1ère année	2022-05-25 14:08:53	Inscrit	

Vous avez été inscrit. Vous avez reçu dans votre boîte mail votre certificat de scolarité, votre fiche compte informatique et votre contrat pédagogique

POUR TOUTE QUESTION, VOUS POUVEZ CONTACTER LA  
BAL INSCRIPTION L1

[DROIT.INSCRIPTION.L1@UNIV-CATHOLYON.FR](mailto:DROIT.INSCRIPTION.L1@UNIV-CATHOLYON.FR)

**UCLy**  
LYON CATHOLIC  
UNIVERSITY

**FACULTÉ  
DE DROIT**

**droit.uclly.fr**



[fac.droit@univ-catholyon.fr](mailto:fac.droit@univ-catholyon.fr)

04 72 32 58 99

[@facdedroitucly](https://www.facebook.com/facdedroitucly)

[@UCLYDROIT](https://twitter.com/UCLYDROIT)

Faculté de Droit - UCLy